

Für eine nachhaltige und stabile Energiezukunft digitalisiert PIADENO[®] ungenutzte Flexibilitäten aus elektrischen Produktions-, Verbrauchs- und Speichereinrichtungen und baut damit virtuelle Kraftwerke, mit Mehrwert auf allen Seiten. Damit verfolgen wir das Ziel dezentrale Energieerzeugung zu fördern, unser Stromnetz zu entlasten und fit für die Energiewende zu machen.

Technische Assistenz der GF w/m/d

VOLLZEIT/TEILZEIT

Als eigenverantwortliche Assistenz sind Sie im Umfeld eines erfahrenen Unternehmer-Teams zuständig für technische Lösungen und Projektumsetzungen im Energiebereich, insbesondere auch der optimierten Nutzung von Batteriestromspeichern.

Ihr Tätigkeitsbereich:

- Unterstützung der Geschäftsführung
- Eigenständiges Abwickeln von Aufgaben
- Kommunikation intern und extern
- Mitwirken bei Projekten im Bereich Batteriespeicher und Microgrids

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossenes einschlägiges Studium oder einschlägige Ausbildung mit Praxiserfahrung.
- Wissen und Erfahrungen in den Bereichen E-Planung & IT-Plattformen.
- Prozesswissen, Kommunikationsstärke und Kenntnisse im Projektmanagement.
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Flexibilität.
- Lösungs- und ergebnisorientierte Arbeitsweise.
- Ambitionierte, offene und unternehmerisch denkende Persönlichkeit.
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse.
- Sie wollen gemeinsam mit uns wachsen und beim Aufbau eines Startups mitwirken.

Unser Angebot:

- Abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem dynamischen Team.
- Mitarbeit in einem auf Nachhaltigkeit ausgerichteten Unternehmen.
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege.
- Möglichkeit zur aktiven Mitgestaltung eines aufstrebenden Unternehmens.
- Möglichkeit zum Teil-Homeoffice.

Das Mindestentgelt beträgt 3.500,00 EUR brutto / Monat auf Basis Vollzeitbeschäftigung. Es besteht die ausdrückliche Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und beruflicher Erfahrung!

Wie man sich bewirbt:

Sind Sie an einer Mitarbeit in unserem Team interessiert?

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung per E-Mail an hr@piadeno.com. Wir freuen uns auf ein Treffen mit Ihnen!